

第1号様式（第2条関係）

指 定 申 請 書

年 月 日

中札内村長 森田 匡彦 様

申請者

所在地

団体名

代表者氏名

㊟

中札内村公の施設における指定管理者の指定の手續等に関する条例第3条の規定による指定管理者の指定を受けたいので、申請します。

施設の名称 中札内浄化センター、マンホールポンプ場（2箇所）、下水マンホール

添付書類

- 1 管理を行う公の施設の事業計画書（第2号様式）
- 2 収支計画書（第3号様式）
- 3 当該団体の経営状況を説明する書類
- 4 その他村が必要と認める書類
- ① 申立書（別記第1号様式）
- ② 類似業務受託実績調書（別記第2号様式）
- ③ 法人等の経歴書（別記第3号様式）
- ④ 登記簿謄本又は規約等
- ⑤ 納税証明書

第2号様式（第2条関係）

下水道施設指定管理者事業計画書

様式（共通）及び記述要領

目 次

様式2-1	管理運営の基本方針	1
様式2-2	放流水質基準値及び目標値遵守のための具体的方策	2
様式2-3	見学者対応に関する提案	3
様式2-4	自社の優位性	4
様式2-5	各種業務の実施計画	
	(1) 施設管理業務実施計画	5
	(2) 運転監視操作業務実施計画	6~7
	(3) 保守点検業務実施計画	8
	(4) 小修繕業務実施計画	9
様式2-6	安全管理方針	
	(1) 業務従事者の安全衛生管理方針	10
	(2) マンホール点検及び見学者等に対する安全管理方針	11
様式2-7	緊急時対応方針	12
様式2-8	組織人員	
	(1) 組織体制及び人員配置計画	13
	(2) 法人等としてのバックアップ体制	14
	(3) 業務上必要な資格者の配置計画	15
	(4) 人材育成の方針と具体的方法	16

様式 2 - 1 管理運営の基本方針

※本業務の趣旨、管理対象施設の特長を踏まえ、対象施設の管理運営の基本方針を提案するとともに、法人等の本業務への取組み姿勢等を積極的にアピールすること。

【記述要領】

下水道施設の指定管理者制度導入の主旨を踏まえ、効率的かつ安全な管理実現のための運営方針を記述する。

様式 2 - 2 放流水質基準及び目標値遵守のための具体的方策

※放流水質に関する要求水準を満たすための具体的な方法を提案すること。

【記述要領】

日常的な管理方法、異常現象時の対策等について具体的に記述する。

2-3 見学者対応に関する提案

※見学者への具体的な対応方法を提案すること。

様式 2 - 4 自社の優位性

※本業務の実施に当たり、他者との相違点・独自性等、特に強調すべき点がある場合は、その内容を記載すること。

様式 2 - 5 各種業務の実施計画

(1) 施設管理業務実施計画

①施設清掃業務

※対象施設の清掃を具体的にどのように実施するかを提案すること。

【記述要領】

施設の清掃について、日常清掃と定期清掃の具体的な実施内容、場所等を記述する。

②緑地管理業務

※対象施設内の緑地管理を具体的にどのように実施するかを提案すること。

(2) 運転監視操作業務実施計画

①水処理施設

※対象施設の特長を考慮して、水処理施設の運転監視操作を具体的にどのように実施していくかを提案すること。

※また、汚泥処理施設、マンホールポンプ場施設も合わせた総合的な運転監視操作を具体的にどのように実施していくかもここで記載すること。

【記述要領】

水処理施設の運転監視操作について「下水道維持管理指針」に示されている具体的な管理因子を挙げて記述する。

②汚泥処理施設

※対象施設の特長を考慮して、汚泥処理施設の運転監視操作を具体的にどのように実施していくかを提案すること。

【記述要領】

汚泥処理システムの運転監視操作について「下水道維持管理指針」に示されている具体的な管理因子を挙げて記述する。

(3) 保守点検業務実施計画

※対象施設の特長を考慮して、主要な施設・設備の保守点検を具体的にどのように実施していくかを提案すること。

【記述要領】

「下水道維持管理指針」に示されている主要な施設・設備の保守点検について、施設機能の保持の観点から、日常点検と定期点検に分けて具体的な点検内容を記述する。

(4) 小修繕業務実施計画

※小修繕業務について、内容に応じて大まかに分類した上で、それぞれをどのように実施していくかを具体的に提案すること。

【記述要領】

予防保全、施設延命化のための具体的な小修繕業務（オイル、ベルト交換等）の内容を記述する。

様式 2 - 6 安全管理方針

(1) 業務従事者の安全衛生管理方針

※本業務に従事する職員の安全衛生管理の方針及び具体的な方法について提案すること。

【記述要領】

現場における安全衛生管理の方針及び組織図を記述する。

「下水道維持管理指針」に示されている主要項目について、具体的な管理方法、対策を記述する。

(2) マンホール点検及び見学者等に対する安全管理方針

※マンホールポンプ点検清掃（マンホール目視点検含む）時の安全対策について**具体的**
な方法について提案すること。

※見学者等に対する完全管理の方針及び**具体的**な方法について提案すること。

【記述要領】

施設見学者の安全確保等

2-7 緊急時対応方針

※具体的な緊急時を想定し、それぞれどのような方針に基づき、どのような体制で対応するかを具体的に提案すること。

【記述要領】

地震、大雨天災時等の対応方法、流入異常時の対応方法、その他水質基準未達成時)の対応方法を記述する。

様式 2 - 8 組織人員

(1) 組織体制及び人員配置計画

※平日昼間と夜間、休日の体制が異なる場合は、それぞれ分けて示すとともに緊急・災害時の体制について記載すること。

(2) 法人等としてのバックアップ体制

※本業務の実施に当たり、現場の体制では十分な対応がとれない場合等を想定し、その際の法人等組織的なバックアップ体制について記載すること。

(3) 業務上必要な資格者の配置計画

①配置予定総括業務責任者

氏名	生年月日
学歴・職歴・資格	
業務経歴（業務名、発注機関名、実施時期、業務概要）	

②配置予定有資格者

氏名	生年月日
担当分野	
学歴・職歴・資格	
業務経歴（業務名、発注機関名、実施時期、業務概要）	

(4) 人材育成の方針と具体的方法

※本業務に従事する職員の育成について、研修計画等具体的な方法を提案すること。

収支計画書

申請者: _____

(単位:千円)

項目	数量(参考)	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	5か年合計	5か年平均	特記事項
		金額	金額	金額	金額	金額	金額	金額	
収入 委託料	令和2実績								
人件費	給料	3人							
	職員手当	1式							
	法定福利費・福利厚生費	一式							
	計								
光熱費	暖房灯油	3815ℓ							
	草刈機、除雪機ガソリン	129ℓ							
	刈払器機混合油	20ℓ							
	自家発電機軽油、その他	440ℓ							
	その他								
小計									
薬品費	消毒用薬品費	540kg							
	脱水用高分子凝集剤	1,080kg							
	水質試験用薬品	1式							
	その他								
	小計								
消耗・物品費	施設管理消耗品	1式							
	水質管理消耗品	1式							
	事務消耗品	1式							
	作業車両費	1式							
	その他								
小計									
一般管理費	1式								
年度計(1年度分 税込み)									
収支差し引き									
1年間の指定管理提案価格 ※5年力年平均と同じ価格となる	提案価格(税抜き)	円							
	消費税	円							
	提案価格(税込み)	円							

※1. 提案価格は20,292,600円/年(税込み)を上回ると、資格審査で失格となるので十分留意すること。

※2. 定額支払い方式なので、企業努力により経費節減した場合は収益に、経費が増大した場合は損失となる。

※3. 数量の実績は参考値である。

申 立 書

年 月 日

中札内村長 森田 匡彦 様

申請者 主たる事務所の所在地

団体の名称

代表者の氏名 印

当団体及び当団体の代表者等は、次に該当しないことを証します。

- 1 地方自治法第244条の2第11項の規定により、道又は地方公共団体から指定を取り消された者
- 2 地方自治法施行令第167条の4第2項に規定する者
- 3 会社更生法、民事再生法等に基づく更生又は再生手続きを行っている者
- 4 暴力団又はその構成員若しくは暴力団の構成員でなくなった日から5年を経過しない者の統制の下にあるもの。
- 5 破産者で復権を得ない者、法律行為を行う能力を有しない者、禁固刑以上の刑に処された者
- 6 道又は地方公共団体が行う建設工事の請負又は物品・役務の提供若しくは製造の請負の指名競争入札の指名停止措置を受けているもの。

別記第2号様式

類似業務受託実績調書

年 月 日

中札内村長 森田 匡彦 様

申請者 主たる事務所の所在地

団体の名称

代表者の氏名

印

次のとおり類似施設の維持管理実績を有することを証します。

受託業務名	受託施設概要			受託業務概要(年度、処理能力等)
	処理能力(日最大処理水量)	水処理方式	汚泥処理方式	

注) 類似施設の実績が3年以上あることが判断できるように記載すること。

法人等の経歴書

年 月 日現在

法人等の名称	(フリガナ)		
法人等の所在地	〒		
申請団体名 (グループの場合)	(フリガナ)		<input type="checkbox"/> 代表団体 <input type="checkbox"/> 構成団体
設立年月日		従業員数	正社員 名 非正社員 名
資本金又は基本財産			
主な事業内容			
主要取引先			
主要仕入先			
取引銀行			
主な加入団体等 役職員に就任していた場合 も記載すること。			
法人等の沿革			